



Kravprofil för Inköps- och lagerchef

Inköps- och lagercheferna håller ordning i lagret i LED café, lägger beställningar och tar emot dessa två gånger i veckan. De ansvarar även för läsklagret i CM och hjälper andra utskott att beställa saker. Tillsammans med Cafémästaren och vice har lager- och inköpscheferna stort inflytande över utbudet i LED café och möjligheten att dra i småprojekt såsom att sälja semlor på fettisdagen. Som en del av den centrala gruppen i cafét innebär det att hjälpa till med öppning och stängning, ibland kunna jobba om det krisar och hjälpa till att lära upp nya funktionärer.

Ansvarsområden:

- Beställa varor och ta emot leveranser samt skicka tillbaka returgods och pant
- Se till att det är ordning i lager, kylar och frysar samt att inga varor passerat utgångsdatum
- Se över hur mycket som säljs och reglera brödbeställning m.m. efter det
- Beställa läsk och chokladbollar till lagret i CM
- Göra IC-rapporter på alla fakturor¹

En god Inköps- och lagerchef är en lagspelare som samarbetar med de andra inköparna. För att kunna planera beställningar och ha en uppfattning om hur mycket varor som går åt är det viktigt att kommunicera med dioderna och vara uppmärksam. Då det kan bli tung arbetsbelastning är det viktigt att kunna säga ifrån och vara öppen mot resten av den centrala gruppen.

De viktigaste egenskaperna hos en god Inköps- och lagerchef kan sammanfattas som:

- Förmåga att uppskatta vilka inköpsvolymerna som behövs
- Kunna vara tidigt i skolan (ca 7.40) vid leverans
- God kommunikationsförmåga
- Vara strukturerad
- Kunna missa föreläsningar eller liknande vid leverans

Önskvärda erfarenheter (men ej nödvändiga):

- Företagsekonomi
- Kunskap om olika livsmedel (förvaring, förväntad hållbarhet, rimligt pris)

¹En IC-rapport är en ekonomisk rapport som görs för att dela upp kostnaden av olika varukategorier på olika konton.